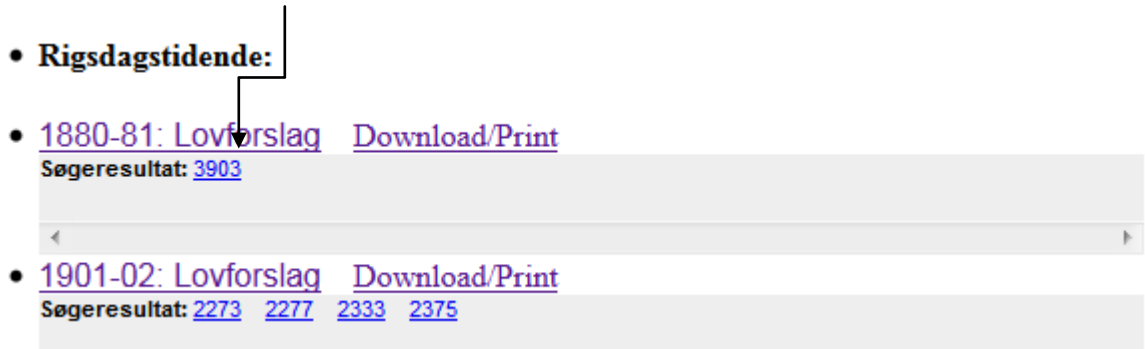
Vejledning til søgning og print mv. i forarbejderne til retsplejeloven 1916

SØGNING

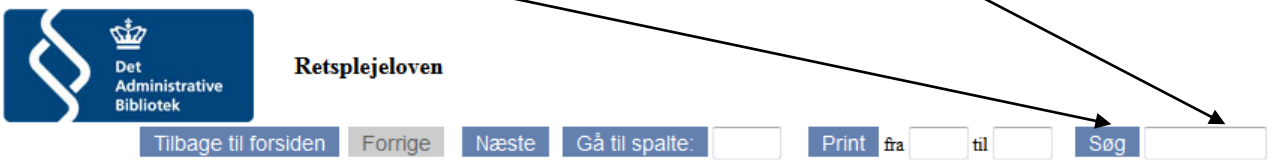
- kan foretages enten blandt alle dokumenterne på én gang eller i ét enkelt dokument.

Søgning i alle dokumenterne på én gang foretages på forsiden.
Skriv et ord eller paragrafnummer i søgeboksen, der befinder sig lige før SØG - trunkering/afkortning kan benyttes ved at sætte et spørgsmålstegn eller en stjerne efter søgeordet.
Tryk dernæst på SØG.

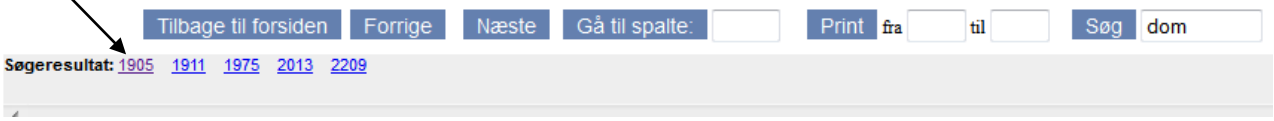
Resultatet vises som klikbare sidetal under de enkelte dokumenter:



Søgning i ét enkelt dokument foretages, efter du har åbnet dokumentet ved at klikke på det på forsiden. Skriv et ord eller et paragrafnummer i søgeboksen - trunkering/afkortning kan benyttes ved at sætte et spørgsmålstegn eller en stjerne efter søgeordet.
Tryk dernæst på SØG.



Resultatet vises som klikbare sider



OBS! Vær opmærksom på, at nogle ord ikke er gengivet korrekt i den digitale udgave af forarbejderne. Det skyldes, at digitaliseringsprogrammet ikke har kunnet sikre en 100 % rigtig ord- og bogstavgengivelse ved indskanningen af den trykte udgave. Dette kan desværre betyde, at resultatet af søgninger ikke altid er korrekt.

Print

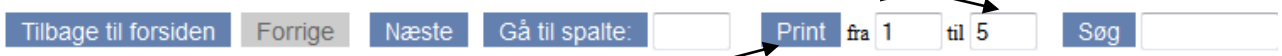
Download/print af et helt dokument

Fra forsiden kan du downloade eller printe et helt dokument på én gang ved at trykke på knappen *Download/print*

- 1880-81: Lovforslag Download/Print

Print af en eller flere sider fra et dokument

Hvis du er inde i et specifikt dokument kan du printe en eller flere sider ved at skrive de ønskede sider i de to felter efter Print-feltet

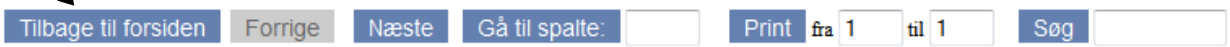


Derefter trykkes på Print, og de ønskede sider kommer frem på skærmen.

Markér siderne (ctrl + a), og benyt browserens udskriv-funktion (vælg udskriftsområde: Markeringen) for at udskrive siderne.

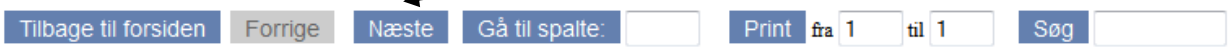
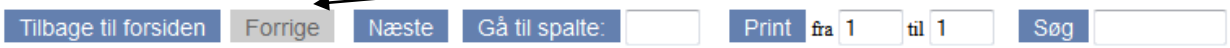
Tilbage til forsiden

Hvis du er inde i et dokument og vil tilbage til forsiden (hvorfra der er adgang til alle dokumenter), benyttes knappen yderst til venstre *Tilbage til forsiden*



Bladring frem og tilbage mellem siderne i et dokument

Bladring frem til næste side, når du er inde i et dokument sker ved at trykke på knappen *Næste*



Bladring tilbage til forrige side**,** når du er inde i et dokument sker ved at trykke på knappen *Forrige*